
Projektchancen I/2016 “Erfahrungen ist das was einem fehlt, wenn man es dringend braucht“

Unter dem Titel "Projektchancen" weisen wir auf wichtige Erfolgsfaktoren in der Führung von Planungs- und Bauprojekten hin

Wo liegt die Chance?

Wir kennen es alle. In der Ausbildung haben wir uns Fachwissen aufgebaut, Wissen das wir benötigen um unseren gewählten Beruf auszuüben. Fachwissen ist wichtig, aber wir erkennen schnell, dass der Beruf mehr von uns verlangt. Plötzlich müssen wir Projekte planen, Prozesse steuern und Menschen führen. Nur wird uns nicht gesagt wie wir es tun sollen oder können. Wir begegnen immer wieder neue Situationen, die uns zeitlich, menschlich und methodisch herausfordern. Immer wieder stellen wir fest, dass uns die Zeit und die Erfahrung fehlt, wenn wir sie am meisten benötigen. Sich mit diesen Themen auseinanderzusetzen, sich auszutauschen sich und seine eigenen Stärken und Grenzen kennenzulernen unterstützt uns beim persönlichen Erfahrungsgewinn und im Umgang mit anspruchsvollen Situationen.



Aktuell Frühling 2016:

In den Kursen der BPM-Akademie verbinden wir theoretische Grundlagen mit Praxiserfahrung. Es geht darum, persönliche Bedürfnisse zu erkennen und eigene Fähigkeiten gezielt zu vertiefen. Auf die Grundlagenvermittlung folgt sofort die praktische Anwendung. So gewinnen Sie eigene praktische Erfahrung. Im Austausch mit andern Kursteilnehmern reflektieren und vertiefen Sie Ihre Fähigkeiten.

Kurse der BPM Akademie werden durchgeführt von Tromlitz Häubi GmbH,.

Anmeldung: info@tu-fh-gmbh.ch oder www.tu-h-gmbh.ch

Kurs I: Projektleitung - Die Projektführung als Prozess verstehen und umsetzen

Kurstag 1: Die Aufgaben verstehen und die Arbeit planen

Mittwoch, 09.03.2016

- Aufgabenanalyse, Grundlagenbeschaffung, Umfeld einbeziehen
- Fehlerquellen, Effizienzlücken und Schnittstellen erkennen
- Die Aufgaben strukturieren, planen und zuordnen

Kurstag 2: Risiken und Chancen erkennen, Strategien erarbeiten

Mittwoch, 06.04.2016

- Nur Probleme, die verstanden sind, können gelöst werden
- Ziele geben die Richtung vor
- Methodisches Arbeiten sichert reproduzierbare Ergebnisse

Kurstag 3: Den kritischen Pfad erkennen, Massnahmen ergreifen

Mittwoch, 11.05.2016

- Prozesse planen heisst das Ganze sehen und den ändern verstehen
- Aufgaben, Entscheidungen, Ergebnisse und Abhängigkeiten planen
- Prozesswand und andere Werkzeuge

Kurstag 4: Beziehungsmanagement und Projektreflexion

Mittwoch, 01.06.2016

- Die Bedeutung von zwischenmenschlichen Beziehungen
- Ergebnisse bewusst reflektieren und sich weiterentwickeln
- Kontinuierliche Verbesserung als Teamaufgabe

Kurs 2: Sitzungsführung - Ergebnisorientiert Meetings aller Art vorbereiten und umsetzen

Kurstag 1: Nutzen und Organisation von Sitzungen

Mittwoch, 16.03.2016

- Wozu Sitzungen dienen (und wozu nicht)
- Sitzungen systematisch planen und vorbereiten
- Hilfsmittel zur Sitzungsplanung

Kurstag 2: Sitzungen (ICE-Sessions, Koordination, Bilaterale) planen und führen

Mittwoch, 13.04.2016

- Das Ziel bestimmt die Art und den Ablauf der Sitzung
- Sitzungsteilnehmer und Verhaltensweisen
- Gespräch, Diskussion, Verhandlung

Kurstag 3: Den Erfolg sichern, Entscheidungen herbeiführen und umsetzen

Mittwoch, 18.05.2016

- Entscheidungen herbeiführen, erfolgreich diskutieren
- Mit schwierigen Situationen und Konflikten umgehen
- Ergebnisse festhalten und die Umsetzung sicherstellen

Kurstag 4: Umgang mit Konflikten, sich durchsetzen

Mittwoch, 08.06.2016

- Konflikte und Machtspiele erkennen
- Mit schwierigen Situationen umgehen
- Kollegiales Feedback und kollegiale Unterstützung als Methode

Kurs 3: Team- & Konfliktmanagement - Arbeitsfähigkeit erlangen und mit Störungen umgehen

Kurstag 1: Funktionen und Rollen, heikle Schnittstellen

Mittwoch, 23.03.2016

- Planungsbeteiligte, Organisationsformen und Entwicklungstrends
- Die Planungsaufgabe aus unterschiedlicher Sicht verstehen
- Umgang mit Schnittstellen; Bauherr, Käufer, Fachplaner etc.

Kurstag 2: Das Umfeld und die Arbeit im Team koordinieren

Mittwoch, 20.04.2016

- Andere Sichtweisen einnehmen, die eigene Arbeitsweise anpassen
- Prozesse verstehen und koordinieren
- Der Prozessplan als Arbeitshilfsmittel

Kurstag 3: Konflikte erkennen und verstehen

Mittwoch, 24.05.2016

- Was sind Konflikte und wie kommen sie zustande?
- Konfliktanalyse, Beteiligte, Positionen, Interessen
- Eskalationsstufen verstehen und Konfliktsituationen beurteilen

Kurstag 4: Kommunikation im Krisen- und Konfliktfall

Mittwoch, 29.06.2016

- De-Eskalationsstrategien entwickeln und Massnahmen planen
- Eigene Haltung, Ziele und Botschaften entwickeln
- Gesprächsführung in der Konfliktsituation

Kursangebot BPM-Akademie und SIA-Form 2016

Siehe Anhang oder unter www.tu-fh-gmbh.ch

Für Fragen 043 817 45 20 / 23

Vertiefung, auf persönliche Bedürfnisse ausgerichtet: Kurse der BPM Akademie durchgeführt von Tromlitz Häubi GmbH,

Anmeldung: info@tu-fh-gmbh.ch

Thematischer Überblick: SIA-Kurse durchgeführt von Tromlitz Häubi GmbH, Anmeldung: form@sia.ch